

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN HUỠNG HÓA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 04/2008/CT-UBND

*Đông Hà, ngày 10 tháng 6 năm 2008*

## **CHỈ THỊ**

### **VỀ VIỆC TĂNG CƯỜNG THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ**

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là một trong những nội dung mà Chính phủ yêu cầu các địa phương phải quan tâm nhằm góp phần kiềm chế lạm phát. Nhận thức được vấn đề đó, trong thời gian qua, chủ trương của nhà nước về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đã được toàn thể cán bộ, công chức và nhân dân trên địa bàn đồng tình hưởng ứng thực hiện một cách nghiêm túc.

Tuy nhiên, vẫn còn một số cơ quan, đơn vị, cá nhân nhận thức về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí chưa thật đầy đủ và sâu sắc, chưa có quyết tâm cao trong tổ chức thực hiện.

Để nâng cao ý thức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong cán bộ, công chức các cơ quan, đơn vị và nhân dân; nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn lực của địa phương, tăng tích lũy cho phát triển kinh tế- xã hội của huyện, góp phần thúc đẩy công nghiệp hóa- hiện đại hóa đất nước. UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thực hiện một số nội dung công việc sau:

**1.** Tiếp tục đẩy mạnh công tác giáo dục, quán triệt sâu rộng cho cán bộ, công chức và nhân dân về ý thức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Phải xem thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là nhiệm vụ thường xuyên như công việc chuyên môn, đồng thời tăng cường giám sát, quản lý cán bộ công chức thuộc đơn vị mình quản lý ...

**2.** Thực hiện một cách nghiêm túc định mức tiết kiệm 10% chi thường xuyên đã được giao và Quyết định số 390/QĐ-TTg ngày 17/4/2008 của Thủ tướng Chính phủ; các văn bản hướng dẫn của Bộ Tài chính, của UBND tỉnh về việc Điều hành kế hoạch đầu tư xây dựng cơ bản và chỉ tiêu ngân sách năm 2008 phục vụ mục tiêu kiềm chế lạm phát. Tiết kiệm tối đa việc sử dụng điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm, xăng dầu, chi phí tiếp khách. Việc sử dụng ngân sách nhà nước khi tổ chức hội nghị, hội thảo, lễ hội, tổng kết, sơ kết, đón nhận huân chương, danh hiệu thi đua, kỷ niệm ngày thành lập phải thực sự tiết kiệm, có hiệu quả, thiết thực và đúng đối tượng trong quan hệ công việc. Ngưng các khoản chi cho các nhiệm vụ chưa thực sự cấp bách, nội dung không thiết thực.

**3.** Hưởng ứng Chương trình tiết kiệm điện, tiết kiệm xăng dầu của Chính phủ và chỉ đạo của UBND tỉnh:

- Khi ra khỏi phòng từ 30 phút trở lên và hết giờ làm việc phải tắt hết các thiết bị dùng điện không cần thiết, cắt hẳn nguồn điện khi không sử dụng điện, không để các thiết bị dùng điện ở trạng thái chờ (Máy vi tính, máy in, máy photocopy). Giảm ít